

ANFANG AUF EINER NEUEN STELLE

— was zu beachten ist!

Versuch einer ergänzungsbedürftigen Checkliste

Erstinformationen:

- Geschäftsordnung
- Haushaltsplan
- letzter Visitationsbericht
- KGR - Protokolle
- Wer führt die Kirchenbücher?
- Übernahme Pfarramtskasse
- Registratur
- Inventarverzeichnis/ Fahrnisverzeichnjs
- Adresslisten Mitarbeiter

empfehlenswerte Kontakte:

- Dekan
- Schuldekan
- Verwaltungsstellenleiter
- Kollegen im Distrikt
- Laienvorsitzender KGR
- Kirchenpfleger
- Kirchengemeinderäte
- Mesner
- Hausmeister Gemeindehaus
- Organist
- Kindergottesdienstmitarbeiter
- Verantwortliche Jugendarbeit
- Verantwortliche Altenarbeit
- Verantwortliche Gemeindedienst
- Kirchenchorleiter / Posaunenchorleiter
- Verantwortliche Gemeinschaften
- Verantwortliche Hauskreise
- (kirchliche) Kindergartenleiterin
- Leiterin Diakoniestation
- Leiter Diakonische Bezirksstelle
- Bürgermeister und/ oder Ortsvorsteher
- Schulleiter (
- Vereinsvorstände
- Katholischer Kollege

- freikirchlicher Kollege (wo Allianz)
- Bestattungsordner / Bestattungsunternehmer

Notwendige Informationen im Blick auf zu übernehmende Dienste

GOTTESDIENST:

- Sakristeigebet?
- Psalmen — wie im Wechsel? Amen gesungen?
- wird Lesung von KGB übernommen?
- Verleih uns Frieden?
- Verabschiedung an der Türß
- Mitwirkung von Chören, Kirchenmusik
- Bis wann sind Lieder an Organisten zu geben?
- Modus der Vorbereitung (mit Laienvors.)
- Protokoll?

SAKRAMENTE und KASUALIEN:

TAUFEN:

- Vor oder nach der Predigt?
- Wie hat es der Vorgänger mit dem Taufgespräch gehalten?
- Taufkerze? Taufspruch?
- Geschenk der Kirchengemeinde?

ABENDMAHL:

- integriert oder im Anschluss?
- Oberdeutsche Form oder Deutsche Messe ?
- Einzelkelche / Gemeinschaftskelch?
- Wer teilt aus?
- Wie groß sind die Abendmahlsgruppen?
- Wer reinigt die Einzelkelche?
- Besondere Abendmahlstermine
- Hausabendmahl

BESTATTUNG:

- Örtlichkeiten
- Ablauf
- Absprache mit Bestattungsordner

TRAUUNG:

- örtliche Besonderheiten
- Wird das Brautpaar vom Pfarrer/ der Pfarrerin vor der Kirche abgeholt?

PLANUNGSÜBERSICHT ÜBER EIN JAHR

Weihnachten

- Kindergottesdienstweihnacht? Krippenspiel?
- Häufigkeit und Gestaltung der Gottesdienste am Heiligen Abend
- Chöre und Kirchenmusik
- Abendmahl?
- Opferbeschluss (Brot für die Welt, Hilfe für Brüder)

Aitjahrabend

- Wann Gottesdienst?
- Abendmahl
- Mitwirkung von Chören
- Jahres Statistik

Allianz - Gebetswoche

Bibelwoche?

Weltgebetstag der Frauen

Konfirmation

- Termine? Ordnung? Mitwirkende?
- Denksprüche besorgen und verteilen
- Konfirmandenabendmahl
- Taufe von Konfirmanden?

Goldene Konfirmation?

Passionsandachten

geschlossene Zeit für Trauungen

Gründonnerstag Gottesdienst? Abendmahl?

Karfreitag Abendmahl?

Gottesdienst zur Sterbestunde Jesu?

Ostern

- Osternacht
- Frühandacht auf dem Friedhof
- Chöre im Gottesdienst

Muttertag Familiengottesdienst

Himmelfahrt

Pfingsten

- Chöre
- Abendmahl

Jugendsonntag

Umweltsonntag

Erntebittgottesdienst

Gottesdienste im Grünen

Schulanfangsgottesdienst

Erntedankfest

- Familiengottesdienst — wer wirkt mit? (Kindergarten, Kindergottesdienst)
- Erntegaben, Schmuck des Altars

Reformationsfest:

- Besonderer Gottesdienst?

Gottesdienst für den Frieden?

Volkstrauertag:

- Gibt es Veranstaltungen mit der Gemeinde?

Totensonntag

- Werden Angehörige Verstorbener besonders eingeladen?
- Werden die Verstorbenen verlesen (oder an Altjahrabend?)

Weitere Klärungspunkte zum Jahresplanung:

- Opferplan
- Familiengottesdienste — Jugendgottesdienste — Krabbelgottesdienste
 - wie oft? Wer gestaltet sie mit?
- Ökumenische Gottesdienste?
- Kindergottesdienst
 - Vorbereitung?
- Gemeindefest
- Kanzeltausch
- Distriktgottesdienste
- Urlaub: Vertretung und Gottesdienste frühzeitig klären!

Wichtige Handlungsfelder

GEMEINDEARBEIT:

- Bibelstunde?
- Freizeiten
- Erwachsenenbildung
- Mittagstisch

SEELSORGE:

- Seelsorgekartei
- Altengeburtstage: Wer wird besucht?
- Übliche Geschenke?
- Woher bekomme ich Informationen über erwünschte Besuche?
- Seelsorge im Krankenhaus / Altenheim

UNTERRICHT:

- Kontakt Schulleiter
- Schülergottesdienst? Schulanfangsgottesdienst?
- Welche RU Materialien sind in der Schule vorhanden?
- Kontakt mit RU - Kollegen
- Integration ins Lehrerkollegium

KONFIRMANDENUNTERRICHT und KONFIRMATION:

- Neuer Unterrichtsbeginn: Anmeldung
- Unterrichtsmaterialien
- Vorstellung der neuen Konfirmanden
- Konfirmandenbibel
- Bezirksüblicher / ortsüblicher Termin
- Elternabende?
- Elternbesuche?
- Beteiligung von Jugendmitarbeitern
- Konfirmandenfreizeit?
- Kontakt zu diakonischer Einrichtung?
- Konficamp?
- Projekte im KU: Diakonisch, Mentoren, ...
- Christenlehre?

KIRCHENGEMEINDERARBEIT:

- Häufigkeit der Sitzungen
- Leitung, Protokoll, ...
- Geistliche Kultur

ÖFFENTLICHKEITSARBEIT:

- Gemeindebrief?
- Wo wird der Wochenplan veröffentlicht?
- Begrüßung Neuzugezogener
- Wie sind die kirchlichen Sammlungen organisiert (MGW, Diakonie, Brot für die Welt)
- Brot für die Welt — Hilfe für Bruder?
- Missionsprojekt
- Partnergemeinde in Thüringen
- traditionelle Kontakte zu Missionswerken und diakonischen Einrichtungen
- Alternachmittag Termin? Mit bürgerlicher Gemeinde?

Ergänzte Vorlage von Werner Schmückle

Mit herzlichen Grüßen

Christof Weiss-Schautt